



**MINISTÈRE  
CHARGÉ  
DES TRANSPORTS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



# R-52-02

## Qualification du personnel chargé de la formation

Direction de la sécurité de l'Aviation civile  
Direction technique Navigabilité et Opérations  
Édition n° 4  
Version n° 1  
Publiée le 16 avril 2024

## Gestion documentaire

### Historique des révisions

Edition et version	Date	Modifications
<b>Ed 0 v0</b> (ex-Ind A)	15 octobre 2012	Création.
<b>Ed 1 v0</b> (ex-Ind B)	28 février 2014	Mise à jour des exigences de qualification pour les contrôleurs pratiques de Formation au Type et de Formation en Cours d'Emploi.
<b>Ed 2 v0</b> (ex-Ind C)	31 janvier 2017	La définition et les attributions des différents intervenants de la formation ainsi que de la mise à jour des exigences de qualification. La définition de la formation continue. Modifications mineures.
<b>Ed 3 v0</b>	20 octobre 2020	Refonte de l'architecture de la procédure. Précisions sur les définitions et les attributions des différents intervenants de la formation ainsi que de la mise à jour des exigences de qualification. Introduction du surveillant d'examen et du superviseur en environnement réel de maintenance.
<b>Ed 4 v0</b>	18 mars 2024	Ajout de prérequis pour les tuteurs et évaluateurs FCE définis par le règlement (UE) 2023/989 modifiant le règlement (UE) n°1321/2014 Refonte de l'architecture de la procédure
<b>Ed 4 v1</b>	16 avril 2024	Ajout de l'exigence « Être personnel de certification » pour les tuteurs FCE (§10.1.2) Suppression de l'exigence « Être personnel de certification dans l'organisme où se déroule la FCE » pour les évaluateurs FCE (§10.2.2)

Toute remarque ou proposition de modification portant sur un document peut être adressée OSAC sur le site internet. Pour cela, le demandeur doit rechercher le document concerné sur la page Documentation Technique et sélectionner « Demander une modification » dans la colonne Actions.

Cette règle est disponible en téléchargement sur le site internet : <https://documentation.osac.aero/>.

## Sommaire

<b>Gestion documentaire</b> .....	<b>2</b>
Historique des révisions.....	2
<b>1. OBJET</b> .....	<b>5</b>
<b>2. ABRÉVIATIONS ET DÉFINITIONS</b> .....	<b>5</b>
2.1. Abréviations .....	5
2.2. Définitions .....	5
<b>3. DOMAINE D'APPLICATION</b> .....	<b>5</b>
<b>4. RÉFÉRENCES</b> .....	<b>5</b>
4.1. Principaux règlements concernés .....	5
4.2. Documents DGAC .....	6
<b>5. INTRODUCTION</b> .....	<b>6</b>
<b>6. GÉNÉRALITÉS</b> .....	<b>6</b>
<b>7. PERSONNEL EN ORGANISME DE FORMATION DE BASE AGRÉÉ 147</b> .....	<b>6</b>
7.1. Instructeur .....	6
7.1.1. Définition .....	6
7.1.2. Prérequis .....	7
7.1.3. Requis / Suivi .....	7
7.1.4. Expérience technique .....	8
7.2. Examineur / évaluateur .....	8
7.2.1. Définition .....	8
7.2.2. Prérequis .....	8
7.2.3. Requis / Suivi .....	9
7.2.4. Expérience technique .....	9
7.3. Surveillant d'examen .....	9
7.3.1. Définition .....	9
7.3.2. Prérequis .....	9
7.3.3. Requis / Suivi .....	9
7.4. Superviseur en environnement réel de maintenance .....	10
7.4.1. Définition .....	10
7.4.2. Prérequis .....	10
7.4.3. Requis / Suivi .....	10
<b>8. PERSONNEL EN ORGANISME DE FORMATION AU TYPE AGRÉÉ 147</b> .....	<b>10</b>
8.1. Instructeur .....	10
8.1.1. Définition .....	10
8.1.2. Prérequis .....	10
8.1.3. Requis / Suivi .....	11
8.1.4. Expérience technique .....	11
8.2. Examineur / évaluateur .....	11
8.2.1. Définition .....	11
8.2.2. Prérequis .....	11
8.2.3. Requis / Suivi .....	12
8.2.4. Expérience technique .....	12
8.3. Surveillant d'examen .....	12
8.3.1. Définition .....	12

8.3.2. Prérequis .....	12
8.3.3. Requis / Suivi .....	12
<b>9. PERSONNEL EN ORGANISME DE MAINTENANCE – FORMATION HORS 147 – FORMATION AU TYPE</b> .....	<b>13</b>
9.1. Instructeur/examineur/évaluateur formation au type théorique et/ou pratique.....	13
9.1.1. Définition .....	13
9.1.2. Prérequis .....	13
9.1.3. Requis / Suivi .....	13
<b>10. PERSONNEL EN ORGANISME DE MAINTENANCE – FORMATION EN COURS D’EMPLOI.....</b>	<b>13</b>
10.1. Tuteur.....	13
10.1.1. Définition .....	13
10.1.2. Prérequis .....	13
10.1.3. Requis/suivi .....	14
10.2. Evalueur.....	14
10.2.1. Définition .....	14
10.2.2. Prérequis .....	14
10.2.3. Requis/suivi .....	14
<b>11. FORMATION ÉVALUATEUR – FORMATION EN COURS D’EMPLOI.....</b>	<b>14</b>
<b>12. FORMATION CONTINUE .....</b>	<b>15</b>
12.1. Définition .....	15
12.2. Méthodes .....	15
12.3. Contenu .....	15
12.4. Traçabilité .....	16

## 1. OBJET

La présente règle définit les critères d'expérience et les qualifications des personnels chargés de la formation :

- En organisme de formation agréé selon la partie 147 conformément au §147.A.105(f) du règlement (UE) n°1321/2014,
- En organisme de maintenance pour les formations réalisées conformément à l'appendice III de la partie 66 et faisant l'objet d'une approbation directe par OSAC selon le §66.B.130 du règlement (UE) n°1321/2014.

## 2. ABRÉVIATIONS ET DÉFINITIONS

### 2.1. Abréviations

<b>EASA/AESA :</b>	Agence Européenne de la Sécurité Aérienne ;
<b>147 :</b>	Partie-147 (annexe IV) du règlement (UE) n°1321/2014 ;
<b>145 :</b>	Partie-145 (annexe II) du règlement (UE) n°1321/2014 ;
<b>LMA :</b>	licence de maintenance aéronautique ;
<b>FCE :</b>	Formation en Cours d'Emploi ;
<b>OACI :</b>	Organisation de l'Aviation Civile Internationale ;
<b>FRA 66 ou EMAR/66 :</b>	Licence de Maintenance d'Aéronefs d'État délivrée par le ministre de la Défense ou le ministre de l'Intérieur ou le Ministre chargé des Douanes, en application du Décret N° 2013-367 modifié.

### 2.2. Définitions

Incluses dans chaque paragraphe.

## 3. DOMAINE D'APPLICATION

- Cette règle s'applique aux organismes, qu'ils soient agréés pour la formation à la maintenance selon la partie 147 ou non agréés selon la partie 147, et qui souhaitent organiser :
  - Une formation de base,
  - Une formation au type complète (théorique et pratique),
  - Une session d'examen catégorie L,
  - La partie théorique avec examen d'une formation au type,
  - La partie pratique avec évaluation d'une formation au type,
  - Une formation en cours d'emploi.

Elle est applicable à compter de sa date de diffusion pour tous les nouveaux intervenants dans une formation (147 ou hors 147).

## 4. RÉFÉRENCES

### 4.1. Principaux règlements concernés

Aéronefs EASA :

- Règlement (UE) n°1321/2014 modifié, amendé et les AMC/GM associés ;

Ces documents sont disponibles sur le site : <https://eur-lex.europa.eu/homepage.html> .

## 4.2. Documents DGAC

- P-03-00 Instruction et surveillance des agréments d'organismes sans système de gestion ;
- P-03-01 Instruction et surveillance des agréments d'organismes avec système de gestion ;
- P-04-00 Autorisations exceptionnelles dans le domaine de la navigabilité ;
- G-52-00 Guide de rédaction du manuel des spécifications de l'organisme de formation Partie-147 ;
- P-52-01 Approbation d'une formation réalisée hors organisme agréé Partie-147.

Ces documents sont disponibles à leur dernier indice sur le site : [www.osac.aero](http://www.osac.aero), rubrique « Veille et Documentation » .

## 5. INTRODUCTION

Le personnel enseignant est un des facteurs essentiels contribuant à la qualité de la formation. Il doit donc être sélectionné, formé selon un standard approuvé et conforme aux critères du 147.A.105 ou de l'appendice III de la partie 66.

La règle R-52-02 définit les préceptes de ce standard qui s'appliquent :

- Aux centres de formation agréés partie 147,
- Aux organismes agréés partie 145 disposant de la prérogative de FCE pérenne,
- A tout organisme souhaitant délivrer une formation approuvée selon le 66.B.130.

## 6. GÉNÉRALITÉS

Chaque personne en charge de la formation de mécaniciens ou futurs mécaniciens doit répondre à des exigences de qualification.

Les généralités applicables à tous sont :

- Connaissance du règlement en vigueur,
- Connaissance approfondie des procédures de l'organisme où ils exercent,
- Maîtrise de la langue de la documentation technique utilisée et des supports de cours,
- Maîtrise des moyens de formation et des technologies utilisés lors de la délivrance des cours et examens.

Chaque profil est défini dans les différents paragraphes de la présente instruction. Chaque centre de formation doit définir les exigences particulières dans son manuel MTOE ou une procédure associée.

Lorsqu'un organisme juge de la recevabilité d'un profil qui ne correspond pas aux critères définis dans cette règle, il établit une demande de dérogation selon la procédure P-04-00 (exemple d'un instructeur étranger qui convient en tous points mais qui présente des diplômes rédigés en cyrillique).

## 7. PERSONNEL EN ORGANISME DE FORMATION DE BASE AGRÉÉ 147

### 7.1. Instructeur

#### 7.1.1. Définition

Personne en charge de l'enseignement de l'instruction théorique et/ou pratique en organisme de formation de base.

L'instructeur doit :

- Posséder les connaissances requises dans le domaine de l'instruction dispensée,
- Être en mesure d'utiliser les techniques d'instruction appropriées.

### 7.1.2. Prérequis

#### Qualification de base :

- Être détenteur d'un diplôme de niveau 5 technologique ou scientifique (BAC+2),

ou

- Avoir acquis par la voie des études ou par l'expérience, la connaissance de base de la licence partie 66 catégorie B1, B2 ou C ou de la licence FRA-66 ou EMAR/FR 66 catégorie BE (hors spécialité Armement),

ou

- Être détenteur d'un diplôme d'enseignant de l'Éducation Nationale pour les modules de base 1 à 6 et 8.

Nota : pour les instructeurs des catégories de base A et B3, le diplôme de niveau 4 (Bac) technologique ou scientifique est acceptable.

#### Qualification pédagogique :

- Avoir suivi avec succès une formation de formateur d'une durée minimale de 5 jours (soit 30h de formation hors pause et examen),

ou

- Avoir une expérience pédagogique minimale de 6 mois.

#### Qualification spécifique :

- Maîtriser les outils de communication,
- Maîtriser la langue utilisée pendant la formation (à minima niveau B2 du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues)),
- Avoir les connaissances appropriées à la matière enseignée,
- Avoir la capacité de transmettre ses connaissances au bon niveau et dans le respect des délais.

#### Qualification enseignement à distance (ou classe virtuelle)

- Maîtriser la méthode associée à la formation virtuelle,
- Maîtriser l'utilisation de l'outil de formation,
- Démontrer la capacité à gérer la communication avec les stagiaires.

### 7.1.3. Requis / Suivi

L'acquisition et la mémorisation des connaissances théoriques doivent être démontrées par l'évaluation continue pendant la formation et, le cas échéant, par des examens.

#### Habilitation initiale :

Avant d'enseigner, l'instructeur fait l'objet d'un rapport validé par le responsable formation de l'organisme, portant sur le comportement, les connaissances et les compétences pédagogiques conformément aux procédures définies dans le MTOE.

### Maintien de l'habilitation :

L'instructeur doit maintenir un niveau approprié de connaissances théoriques.

- Formation continue de 35 h/2 ans définie au §12,
- Avoir enseigné le sujet dans les 2 dernières années,

ou

- Démontrer que son niveau de connaissances a été entretenu (par exemple, par des formations de mise à niveau, des évaluations, des examens, des tests, la participation à la rédaction des supports de formation, etc.).
- Une évaluation des compétences (selon une cadence définie dans le MTOE).

#### **7.1.4. Expérience technique**

L'expérience technique est requise pour l'enseignement des sujets techniques inclus dans les modules de base hors 1, 2, 3, 4, 5, 6 et 8.

##### Modules de base 9 et 10

Ces modules ne portant pas sur des sujets techniques peuvent être enseignés par des spécialistes du domaine. L'organisme devra démontrer le niveau de connaissances par des diplômes et / ou d'expérience adéquate.

##### Modules de base 7, 11 à 17

Il est nécessaire de démontrer, en lien avec la catégorie ou sous-catégorie enseignée, l'un des éléments suivants :

- Un minimum de 3 ans<sup>(1)</sup> de pratique dans le domaine de la production ou de la maintenance aéronautique,
- Le suivi d'un stage pratique intensif de plusieurs semaines avec une évaluation finale, adaptée au profil de l'instructeur, dans un environnement de maintenance et/ou de production,
- Toute autre forme d'expérience équivalente acquise, comme une expérience de professorat en lycée technique, une expérience significative acquise dans le milieu aéronautique dans le cadre d'une activité de loisir aéronautique, etc.

## **7.2. Examineur / évaluateur**

### **7.2.1. Définition**

L'examineur est la personne en charge de la conformité des examens (création, validation et correction) validant tout ou partie de la formation théorique en organisme de formation de base.

L'évaluateur est la personne chargée de l'évaluation de l'aptitude du stagiaire lors de la formation pratique de base.

Ils doivent être capables d'évaluer les performances.

### **7.2.2. Prérequis**

#### Qualification de base :

- Être détenteur d'un diplôme de niveau 5 technologique ou scientifique (BAC + 2),

ou

- Avoir acquis, par la voie des études ou de l'expérience, la connaissance de base de la licence partie 66 catégorie B1, B2 ou C ou de la licence FRA-66 ou EMAR/FR 66 catégorie BE (hors spécialité Armement),

ou

---

<sup>1</sup> Cette expérience peut être réduite à 2 ans pour les modules de base catégories A ou B3

- Être détenteur d'un diplôme d'enseignant de l'Éducation Nationale.

#### Qualification spécifique :

- Avoir suivi avec succès une formation d'examineur ou d'évaluateur,
- Maîtriser la langue utilisée pendant la formation (à minima niveau B2 du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues)),
- Maîtriser les outils de communication,
- Maîtriser le module ou la matière enseignée.

#### **7.2.3. Requis / Suivi**

##### Habilitation initiale :

L'examineur / évaluateur est habilité selon les procédures internes de l'organisme (MTOE §3.6 et 3.7).

##### Maintien de l'habilitation :

- Formation continue de 35 h/2 ans définie au §12,
- Une évaluation des compétences (selon une cadence définie dans le MTOE).

#### **7.2.4. Expérience technique**

Pour les modules techniques, il est nécessaire de démontrer de l'expérience professionnelle dans le milieu de la maintenance aéronautique d'une durée de 5 années, dans l'idéal à la catégorie près.

Pour les modules généraux, se référer aux critères d'expérience technique définis au §7.1.4.

### **7.3. Surveillant d'examen**

#### **7.3.1. Définition**

Le surveillant d'examen est une personne nommément désignée, qui renforce l'équipe 147, en ce qui concerne la surveillance des examens. En aucun cas, il ne doit se substituer à l'examineur dans son rôle d'organisation et/ou de correction de l'examen.

#### **7.3.2. Prérequis**

Aucun niveau de base ni compétence technique ne sont nécessaires pour devenir surveillant d'examen.

Le surveillant d'examen doit appartenir à l'organisation 147, au même titre que les autres personnels d'encadrement (instructeurs, examinateurs et évaluateurs).

Il doit savoir ce que représente l'examen dans le système 147 et ses enjeux. Il doit également avoir reçu une formation spécifique sur la procédure d'examen du MTOE

#### **7.3.3. Requis / Suivi**

##### Habilitation initiale :

Le surveillant d'examen est habilité selon les procédures internes de l'organisme décrites dans le MTOE.

##### Maintien de l'habilitation :

Le maintien de son habilitation est soumis à une formation continue, à minima sur les procédures EASA/DGAC et internes liées aux examens et les moyens de test utilisés, selon un rythme défini au planning annuel de formation de l'organisme.

## 7.4. Superviseur en environnement réel de maintenance

### 7.4.1. Définition

Le superviseur en environnement réel de maintenance est le tuteur, qui a pour mission d'encadrer le stagiaire lors de la phase d'apprentissage dans le cadre de la formation de base.

Le superviseur est le rapporteur permettant à l'évaluateur du 147 de valider les évaluations pratiques.

### 7.4.2. Prérequis

Le superviseur est désigné par l'organisme de maintenance et accepté par le 147, selon ses capacités à encadrer et à partager le savoir-faire, le savoir être et les règles de l'art en maintenance aéronautique.

### 7.4.3. Requis / Suivi

Le maintien de son habilitation est de la responsabilité de l'organisme de maintenance. L'organisme de base 147 devra s'assurer lors des audits que l'ERM dispose du personnel adéquat.

## 8. PERSONNEL EN ORGANISME DE FORMATION AU TYPE AGRÉÉ 147

### 8.1. Instructeur

#### 8.1.1. Définition

Personne en charge de l'enseignement de l'instruction théorique et/ou pratique en organisme de formation au type.

L'instructeur doit :

- Posséder les connaissances requises dans le domaine de l'instruction dispensée,
- Être en mesure d'utiliser les techniques d'instruction appropriées.

#### 8.1.2. Prérequis

##### Qualification de base :

- Être détenteur d'un diplôme de niveau 5 technologique ou scientifique (BAC+2),

ou

- Avoir acquis par la voie des études ou par l'expérience, la connaissance de base de la licence partie 66 catégorie B1, B2 ou C ou de la licence FRA-66 ou EMAR/FR 66 catégorie BE (hors spécialité Armement),

##### Qualification pédagogique :

- Avoir suivi avec succès une formation de formateur d'une durée minimale de 5 jours (soit 30h de formation hors pause et examen),

ou

- Avoir une expérience pédagogique minimale de 6 mois.

##### Qualification spécifique :

- Maîtriser les outils de communication,
- Maîtriser la langue utilisée pendant la formation (à minima niveau B2 du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues)),
- Avoir les connaissances appropriées à la matière enseignée,
- Avoir la capacité de transmettre ses connaissances au bon niveau et dans le respect des délais.

### Qualification enseignement à distance (ou classe virtuelle)

- Maîtriser la méthode associée à la formation virtuelle,
- Maîtriser l'utilisation de l'outil de formation,
- Démontrer la capacité à gérer la communication avec les stagiaires.

#### **8.1.3. Requis / Suivi**

L'acquisition et la mémorisation des connaissances théoriques doivent être démontrées par l'évaluation continue pendant la formation et, le cas échéant, par des examens.

#### Habilitation initiale :

Avant d'enseigner, l'instructeur fait l'objet d'un rapport validé par le responsable formation de l'organisme, portant sur le comportement, les connaissances et les compétences pédagogiques conformément aux procédures définies dans le MTOE.

#### Maintien de l'habilitation :

L'instructeur doit maintenir un niveau approprié de connaissances théoriques.

- Formation continue des 35 h/2 ans définie au §12,
- Avoir enseigné le sujet dans les 2 dernières années,

ou

- Démontrer que son niveau de connaissances a été entretenu (par exemple, par des formations de mise à niveau, des évaluations, des examens, des tests, la participation à la rédaction des supports de formation, etc.).
- Une évaluation des compétences (selon une cadence définie dans le MTOE).

#### **8.1.4. Expérience technique**

L'expérience technique est requise pour l'enseignement des sujets techniques de la formation au type.

Pour enseigner la formation au type, il faut démontrer la connaissance sur les sujets enseignés au niveau maximum. Détenir la qualification de type dans la catégorie est un moyen de le démontrer.

Il est nécessaire de démontrer :

- Une expérience professionnelle d'au moins 5 années dans un organisme de production ou de maintenance aéronautique, à la catégorie ou sous-catégorie près,

ou

- De l'expertise dans le domaine enseigné, avec une bonne connaissance du contexte de la maintenance.

## **8.2. Examineur / évaluateur**

### **8.2.1. Définition**

L'examineur est la personne en charge de la conformité des examens (création, validation et correction) validant tout ou partie de la formation théorique en organisme de formation au type.

L'évaluateur est la personne chargée de l'évaluation de l'aptitude du stagiaire lors de la formation pratique de type.

Ils doivent être capables d'évaluer les performances.

### **8.2.2. Prérequis**

#### Qualification de base :

- Être détenteur d'un diplôme de niveau 5 technologique ou scientifique (BAC + 2),

ou

- Avoir acquis, par la voie des études ou de l'expérience, la connaissance de base de la licence partie 66 catégorie B1, B2 ou C ou de la licence FRA-66 ou EMAR/FR 66 catégorie BE (hors spécialité Armement),

#### Qualification spécifique :

- Avoir suivi avec succès une formation d'examineur ou d'évaluateur,
- Maîtriser la langue utilisée pendant la formation (à minima niveau B2 du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues)),
- Maîtriser les outils de communication,
- Maîtriser le module ou la matière enseignée.

#### **8.2.3. Requis / Suivi**

##### Habilitation initiale :

L'examineur / évaluateur est habilité selon les procédures internes de l'organisme (MTOE §3.6 et 3.7).

##### Maintien de l'habilitation :

- Formation continue de 35 h/2 ans définie au §12,
- Une évaluation des compétences (selon une cadence définie dans le MTOE).

#### **8.2.4. Expérience technique**

L'examineur / évaluateur :

- Doit avoir suivi avec succès une formation sur le type aéronef adapté à son niveau d'évaluation,
- Doit démontrer 5 années d'expérience professionnelle dans un organisme de maintenance ou de production aéronautique, à la catégorie près,
- Avoir une bonne connaissance des facteurs humains et une culture de la sécurité.

### **8.3. Surveillant d'examen**

#### **8.3.1. Définition**

Le surveillant d'examen est une personne nommément désignée, qui renforce l'équipe 147, en ce qui concerne la surveillance des examens. En aucun cas, il ne doit se substituer à l'examineur dans son rôle d'organisation et/ou de correction de l'examen.

#### **8.3.2. Prérequis**

Aucun niveau de base ni compétence technique ne sont nécessaires pour devenir surveillant d'examen.

Le surveillant d'examen doit appartenir à l'organisation 147, au même titre que les autres personnels d'encadrement (instructeurs, examinateurs, et évaluateurs).

Il doit savoir ce que représente l'examen dans le système 147 et ses enjeux. Il doit également avoir reçu une formation spécifique sur la procédure d'examen du MTOE

#### **8.3.3. Requis / Suivi**

##### Habilitation initiale :

Le surveillant d'examen est habilité selon les procédures internes de l'organisme (introduction d'un sous chapitre dans le MTOE §3.8).

##### Maintien de l'habilitation :

Le maintien de son habilitation est soumis à une formation continue, à minima sur les procédures EASA/DGAC et internes liées aux examens et les moyens de test utilisés, selon un rythme défini au planning annuel de formation de l'organisme.

## 9. PERSONNEL EN ORGANISME DE MAINTENANCE – FORMATION HORS 147 – FORMATION AU TYPE

### 9.1. Instructeur/examineur/évaluateur formation au type théorique et/ou pratique

#### 9.1.1. Définition

Personne en charge de la formation théorique et/ou pratique, il doit :

- Posséder les connaissances requises dans le domaine de l'instruction dispensée,
- Maîtriser la langue utilisée pendant la formation (à minima niveau B2 du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues)),
- Être en mesure d'utiliser les techniques d'instruction appropriées,
- Être capable de créer et corriger les examens validant tout ou partie de la formation et/ou évaluer l'aptitude du stagiaire à l'issue de la formation pratique.

Nota : les fonctions d'instructeur, évaluateur et examineur peuvent être attribuées à différentes personnes.

#### 9.1.2. Prérequis

Le personnel en charge de la formation devra répondre aux mêmes exigences que le personnel 147 en termes de prérequis.

#### 9.1.3. Requis / Suivi

Le personnel en charge de la formation doit avoir reçu une formation sur la partie 66, en particulier sur l'appendice III, démontré par un examen.

Les critères d'expérience technique sont à l'identique de ceux définis dans le §8.1.4.

## 10. PERSONNEL EN ORGANISME DE MAINTENANCE – FORMATION EN COURS D'EMPLOI

### 10.1. Tuteur

#### 10.1.1. Définition

Il a pour mission d'encadrer et de former le stagiaire sur le type aéronef et lui inculquer les principes, les devoirs et responsabilités du personnel de certification.

#### 10.1.2. Prérequis

Le tuteur est désigné par l'organisme selon ses capacités à encadrer et à partager le savoir-faire ; le savoir être et les règles de l'art en maintenance aéronautique.

Qualification de base :

- Détenir la licence partie 66 ou son équivalent en cours de validité.

Qualification spécifique :

- Être personnel de soutien **ou personnel de certification** dans l'organisme où se déroule la FCE,
- Détenir la qualification de type appropriée sur la licence depuis au moins un an,

- Avoir une expérience dans la formation (être instructeur d'apprentissage ou conformément à la partie 147 ou avoir suivi une formation de formateurs ou toute autre formation acceptable).

### 10.1.3. Requis/suivi

L'organisme doit habiliter et identifier le tuteur dans son MOE au §3.20 (ou procédure associée).

## 10.2. Evalueur

### 10.2.1. Définition

L'évaluateur en formation en cours d'emploi est celui qui valide la formation reçue, les connaissances et les compétences du candidat.

### 10.2.2. Prérequis

#### Qualification de base :

- Détenir la licence partie 66 ou son équivalent en cours de validité,
- Démontrer 5 années d'expérience professionnelle en tant que technicien, dans un organisme de maintenance ou de production aéronautique,
- Avoir une bonne connaissance des facteurs humains et une culture de la sécurité.

#### Qualification spécifique :

- Détenir, depuis au moins 3 ans, une licence de même catégorie avec la qualification de type associée à l'aéronef ou la qualification de type d'un aéronef similaire,
- Avoir une expérience (maître d'apprentissage ou évaluateur en organisme partie 147) et/ou avoir suivi avec succès une formation d'évaluateur conformément au §11 ou tout autre formation acceptable par l'autorité.

L'évaluateur ne doit pas être impliqué en tant que tuteur du candidat lors de la FCE. Si l'évaluateur a participé à la FCE, un observateur indépendant doit assister à l'évaluation finale, cet observateur peut être un tuteur ou un évaluateur n'ayant pas participé à la FCE ou un personnel qualifié de l'organisme.

### 10.2.3. Requis/suivi

L'organisme doit habiliter et identifier l'évaluateur dans son MOE au §3.20 (ou procédure associée).

## 11. FORMATION ÉVALUATEUR – FORMATION EN COURS D'EMPLOI

### Objectif :

Être capable d'évaluer un stagiaire en fin de formation tant sur les compétences que sur les connaissances acquises.

Pour ce faire, la formation doit apporter les connaissances indispensables à la conduite d'une évaluation en milieu opérationnel de maintenance et contrôle des personnels.

Elle est composée d'une partie théorique, d'une partie pratique et d'une évaluation.

A l'issue de la formation, l'évaluateur devra :

- Savoir préparer et structurer une évaluation,
- Savoir valider l'acquisition des compétences et les connaissances,
- Être capable de rédiger les rapports d'évaluation.

Les sujets à aborder sont au minimum les suivants :

- Les objectifs de l'évaluation,
- Les différentes méthodes d'évaluation,
- La déontologie,
- La préparation d'une évaluation (choix des méthodes, établissement des critères),
- La rédaction des supports d'évaluation,
- Le déroulement d'une évaluation théorique et pratique et le comportement en cas de difficulté,
- Le renseignement des rapports d'évaluation,
- Les différentes méthodes pédagogiques.

## 12. FORMATION CONTINUE

### 12.1. Définition

Chaque personnel enseignant dans un centre de formation agréé partie 147, doit suivre une formation de 35 heures au minimum sur deux ans appelée formation continue selon le 147.A.105 (h). Cette formation, indépendante de ses fonctions, doit être nécessaire et suffisante pour maintenir son habilitation.

Sont concernés :

- L'instructeur « théorique »,
- L'instructeur « pratique »,
- L'examineur,
- L'évaluateur.

### 12.2. Méthodes

Toute méthode est acceptable à condition de démontrer l'efficacité de ladite méthode. Les méthodes connues et acceptées sont :

- La formation à distance (e-learning ou classe virtuelle),
- L'auto-formation,
- La formation en présentiel.

### 12.3. Contenu

Un planning est établi à chaque début d'année. Il doit contenir les différentes formations prévues par individu.

A titre d'exemple, le contenu de la formation pourra être (liste non exhaustive) :

- Évolution des cours
- Facteurs humains
- Nouvelles technologies
- Langue anglaise
- Inter-culture
- Procédures internes
- Procédures réglementaires
- Conférences
- Symposiums
- Séminaires
- Salons
- Pédagogie

- Moyens/outils pédagogiques
- Retour d'expérience
- Immersion en organisme de maintenance / compagnie aérienne

#### 12.4. Traçabilité

La traçabilité de la formation est sous la responsabilité de l'organisme de formation 147, que ce soit pour du personnel employé ou pour des formateurs dit indépendants. La méthode doit être définie dans une procédure incluse dans le MTOE.

L'enregistrement pourra prendre la forme, à titre d'exemple :

- Certificat ou attestation de formation,
- Planning de suivi sous la responsabilité d'un responsable désigné de l'organisme de formation 147,
- Pointage horaire ou feuille de présence avec engagement du formateur,
- Fiche d'engagement personnel validée par un responsable désigné de l'organisme de formation 147.



**Direction générale de l'Aviation civile**  
Direction de la Sécurité de l'Aviation civile  
50, rue Henry Farman  
75720 PARIS CEDEX 15  
Tél. : +33 (0)1 58 09 43 21  
[www.ecologie.gouv.fr](http://www.ecologie.gouv.fr)